



## Laihian kunnan liikuntapaikkojen käyttövuoroperusteet

### Yleistä liikuntapaikkojen vuorohausta

- 1) Vakiovuorojen hakuaika on vuosittain liikuntapalveluiden määrämänä ajankohtana. Määräaikana anotut vuorot ovat etusijalla.
- 2) Kaikkien hakemusten tulee tulla liikuntapalveluihin sähköisen lomakkeen kautta, poikkeuksena suuret tapahtumat, jotka haetaan erillisillä lomakkeilla.
- 3) Vuoroja haettaessa, hakijan tulee hakemuksessaan antaa liikuntapalveluille kaikki pyydetyt tiedot, joita ovat: yhdistyksen/anojan nimi, harjoitusryhmän nimi, ikäluokka, ryhmän koko, laji, sarjajoukkueilla sarjataso. Yhdistyksen kotipaikka tarkistetaan yhdistysrekisteristä.
- 4) Vapaaksi jääneitä vuoroja voi hakea koko kauden ajan. Varatut vuorot näkyvät liikuntapalvelujen nettisivujen kautta varauskalenterissa.
- 5) Vuorojen hinnat ja laskutusperiaatteet ovat liikuntapalvelujen voimassa olevan hinnaston mukaiset. Varaus tulee perua viim.2vrk etukäteen, ellei sitä käytetä. Peruttamattomasta vuorosta peritään hinnaston mukainen maksu.
- 6) Myönnettyä vakiovuoroa ei saa antaa eteenpäin toiselle seuralle tai käyttäjäryhmälle. Mikäli seurat haluavat keskenään vaihtaa vuoron kertaluontoisesti, voi yksittäisen vuoron vaihtaa, mikäli molemmat vaihtuvat vuorot ovat maksuttomia tai maksullisia. Vakiovuorojen vaihtamisesta tulee aina sopia liikuntapalveluiden kanssa.
- 7) Myönnetystä vuorosta lähetetään vuoron saaneille vahvistus, mikäli myönnettyä vuoroa ei oteta käyttöön, tulee siitä ilmoittaa välittömästi liikuntapalveluihin.



## Vuorojen haku ja täytöntöönpano

- 1) Vuorot haetaan liikuntapalveluiden sähköisen varauslomakkeen kautta.
- 2) Lasten ja nuorten vuorot pyritään sijoittamaan alkuiltaan.
- 3) Liikuntapalveluilla on oikeus muuttaa vuoroja hyväksyttäessä anottuja aikoja ja tiloja. Liikuntapalveluilla on oikeus puuttua vajaakäytöllä oleviin / käyttämättömiin vuoroihin vuorojako muuttamalla tai perumalla myönnetty vuoro.
- 4) Liikuntapalveluilla on oikeus perua vakiovuoro, mikäli käyttäjä on toiminut vastoin sääntöjä tai käyttäjällä on suorittamattomia velvoitteita Laihian kunnalle.
- 5) Erilaiset suuremmat tapahtumat (esim. konsertit, monipäiväiset tapahtumat, yms.) menevät harjoitusvuorojen edelle. Tapahtumat on varattava viimeistään 4 viikkoa ennakkoon.
- 6) Ottelut/turnaukset menevät pääsääntöisesti harjoitusvuorojen edelle ja ne on varattava mahdollisimman ajoissa. Ottelut tulee pyrkiä järjestämään ensisijaisesti omien harjoitusvuorojen ajankohtana tai muulloin kuin muiden yhdistysten harjoitusvuorojen aikana. Ulkoliikuntapaikkojen otteluista on ilmoitettava vähintään 3 päivää ennen tapahtumaa liikuntapalveluihin.
- 7) Luonnos vuorojenjaosto lähetetään kommenttikierrokselle vuoroja hakeneille. Vakiovuoroja hakeville järjestöille järjestetään tarpeen vaatiessa neuvottelutilaisuus.
- 8) Ulkokenttien ja monitoimitalon määräaikaan anotut vakiovuorot päättää hyvinvointilautakunta.



### Vakiovuorojen myöntämisijärjestys käyttäjille

- 1) 1. Kunnan oma toiminta ja liikuntapalveluiden ohjattu liikunta kuntalaisille.
2. Laihialaisten urheiluseurojen ja yhdistysten järjestämä alle 18-vuotiaiden ohjattu liikunta sekä aikuisten kilpaurheilutoiminta.
3. Laihialaisten urheiluseurojen ja yhdistysten järjestämä yli 18-vuotiaiden harrasteliikunta.
4. Yritysten, yksityisten ja ulkopaikkakuntalaisten seurojen sekä yhdistysten liikuntatoiminta.
4. Lasten ja nuorten vuorot, muu kuin liikuntatoiminta
5. Aikuisten vuorot, muu kuin liikuntatoiminta

Etusijalla vuorojen jaossa ovat yhdistykset, jotka järjestävät lasten/nuorten ohjattua liikuntaa.

Ristiriitatilanteissa päätösvalta on vapaa-aikapäälliköllä.

### Yhteys – ja varaustiedot

Vastaava viranhaltija:

- Vapaa-aikapäällikkö, 050 531 2859  
Vapaa-aikatoimisto, Rauhalantie 2, 66400 Laihia

Liikuntapaikkojen varaaminen ja laskutus:

- Liikuntakoordinaattori , 050 324 9861  
Monitoimitalo, Länsitie 62, 66400 Laihia